

PROCESO SELECTIVO: *Proceso selectivo para la provisión, mediante el sistema de concurso-oposición, de una plaza de Técnico Medio (Grupo A2), Escala de Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Media – Técnico Gestión Financiera, del Organismo Autónomo Insular de Gestión de Tributos del Cabildo de Lanzarote (OAIGT).*

1. **No abra el cuestionario** hasta que se le indique.
2. El cuestionario está compuesto por **CIEN** preguntas de respuesta múltiple, sólo una de las respuestas es correcta.
3. El tiempo de realización del ejercicio es de **120 minutos**.
4. Todas las preguntas del cuestionario tienen el mismo valor y contienen una sola respuesta correcta. Las respuestas erróneas y las respuestas en blanco no penalizan. **Cada respuesta correcta se valora con 0,03 puntos. El ejercicio se calificará de 0 a 3 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 1,5 puntos para superar el ejercicio.**
5. **LAS RESPUESTAS DEBERÁN SER MARCADAS** en la Hoja de Examen siguiendo estas **INSTRUCCIONES** y las contenidas en la propia Hoja de Examen.
 6. Marque las respuestas con bolígrafo azul y compruebe siempre que la marca que va a señalar en la “ Hoja de Examen” corresponde al número de pregunta del cuestionario. En la “Hoja de Examen” no deberá anotar ninguna marca o señal distinta de las necesarias para contestar al ejercicio.
 7. En el supuesto de que hubiera dos o más marcas la pregunta se considerará errónea de acuerdo con las instrucciones facilitadas en la Hoja de Examen.
8. **NO SEPRE EL EJEMPLAR PARA EL INTERESADO DE LA HOJA DE EXAMEN.**
9. **EL EJEMPLAR PARA EL INTERESADO LE SERÁ ENTREGADO POR EL RESPONSABLE UNA VEZ FINALICE EL EJERCICIO.**



10. En el supuesto que el Tribunal Calificador acuerde la anulación de una o varias preguntas por cualquier causa, y al no existir preguntas de reserva, dicha anulación no alterará en ningún caso la puntuación máxima asignada al ejercicio. En tal situación, el valor de cada una de las preguntas válidas se incrementará proporcionalmente. La puntuación definitiva de cada aspirante se obtendrá mediante la aplicación de la siguiente fórmula matemática:

$$\text{Puntuación} = \frac{\text{Preguntas Acertadas}}{\text{Total de Preguntas Válidas}} \times \text{Puntuación Máxima}$$

donde;

La puntuación máxima= 3

El total de preguntas válidas= 100 menos las preguntas anuladas



1.- ¿Puede un abogado ser miembro del Tribunal Constitucional?

- a) No, nunca.
- b) Sí, siempre que tenga más de 15 años de ejercicio profesional.
- c) Si, siempre que tenga más de 10 años de ejercicio profesional.
- d) Sí, siempre que tenga más de 25 años de ejercicio profesional.

Respuesta correcta:b)

2.- Según la Constitución Española ¿el Gobierno puede impugnar ante el Tribunal Constitucional una Disposición adoptada por un órgano de la Comunidad Autónoma?

- a) Sí.
- b) No.
- c) Sólo el Presidente del Gobierno.
- d) No, salvo en los períodos de disolución de las Cámaras.

Respuesta correcta:a)

3.- No aparecen como legitimados para interponer recurso de inconstitucionalidad, según la Constitución Española:

- a) El Defensor del Pueblo.
- b) El Presidente del Gobierno.
- c) La Asamblea de la Comunidad Autónoma.
- d) El Presidente del Congreso.

Respuesta correcta:d)

4.- Según la Constitución Española los alcaldes son elegidos:

- a) Solamente por los vecinos.
- b) Solamente por los Concejales, por mayoría de 2/3.
- c) Solamente por los Concejales, por mayoría absoluta.
- d) Por los Concejales o por los vecinos.

Respuesta correcta:d)

5.- Según la Constitución Española la alteración de un límite provincial:

- a) Es de imposible realización.



- b) Se debe aprobar por ley orgánica.
- c) Se debe aprobar por ley ordinaria.
- d) Se puede aprobar por el Parlamento de la Comunidad Autónoma, siempre que se encuentre dentro de su límite territorial.

Respuesta correcta:b)

6.- Los reglamentos no pueden:

- a) Desarrollar una ley.
- b) Contradecir una ley.
- c) Concretar aspectos técnicos.
- d) Ser aprobados por el Gobierno.

Respuesta correcta:b)

7.- ¿Qué acto administrativo no necesita ser motivado?

- a) El que limita derechos subjetivos.
- b) El acuerdo de suspensión del acto.
- c) El que rechace pruebas propuestas por los interesados.
- d) Los que sigan el dictamen de órganos consultivos.

Respuesta correcta:d)

8.- La motivación de los actos administrativos es obligatoria:

- a) Siempre.
- b) Nunca.
- c) Sólo cuando lo solicite el interesado.
- d) En los casos previstos en la ley.

Respuesta correcta:d)

9.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la notificación de un acto deberá tramitarse en el plazo de:

- a) 5 días.
- b) 10 días.
- c) 15 días.
- d) 30 días.

Respuesta correcta:b)



10.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué contenido mínimo debe tener una notificación?

- a) Sólo el texto íntegro del acto.
- b) Sólo los recursos posibles.
- c) Texto íntegro, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos.
- d) Sólo el órgano que lo dicta.

Respuesta correcta: c)

11.- ¿Un acto administrativo puede vulnerar lo establecido en un reglamento?

- a) Sí.
- b) No.
- c) Sí, cuando estemos en estado de alarma.
- d) Sí, cuando procede de un órgano de superior jerarquía al que dictó el reglamento.

Respuesta correcta: b)

12.- ¿Podría otorgarse eficacia retroactiva a un acto administrativo?

- a) En ningún caso.
- b) Sí, siempre que produzca efectos favorables al interesado si el supuesto de hecho existía en la fecha de retroacción.
- c) Sí siempre, aunque el supuesto de hecho sea posterior a la fecha de retroacción.
- d) Sí, si el supuesto de hecho existía en la fecha de retroacción. aunque vulnere derechos de otras personas.

Respuesta correcta: b)

13.- ¿Se puede obligar a un abogado a relacionarse electrónicamente con la Administración?

- a) Sí, en el ejercicio profesional sujeto a colegiación obligatoria.
- b) No, nunca porque es una persona física.
- c) Sí, porque es una persona física.
- d) Sí siempre que se disponga por reglamento.

Respuesta correcta: a)



14.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la notificación de un acto se hará por medio de acuerdo publicado en el Boletín Oficial del Estado:

- a) Sólo en los casos de los que los interesados sean desconocidos.
- b) Sólo cuando se ignore el lugar de la notificación.
- c) Sólo en el caso de que intentada la notificación no se hubiese podido practicar.
- d) En cualesquiera de estos casos.

Respuesta correcta:d)

15.- ¿Cuál de los siguientes supuestos determina la nulidad de pleno derecho?

- a) Error material.
- b) Falta de motivación.
- c) Actos dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia.
- d) Retraso en la notificación.

Respuesta correcta:c)

16.- La anulabilidad de un acto se produce cuando:

- a) El acto vulnera gravemente la Constitución.
- b) El acto incurre en alguna infracción del ordenamiento jurídico, incluida la desviación de poder.
- c) El acto no se publica.
- d) El acto es verbal.

Respuesta correcta:b)

17.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la subsanación de una solicitud deberá realizarse, con carácter general, en el plazo de:

- a) 3 días.
- b) 5 días.
- c) 10 días.
- d) 30 días.

Respuesta correcta: c)

18.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si el interesado no subsana la solicitud en plazo:



- a) Se archiva automáticamente sin resolución
- b) Se le tendrá por desistido.
- c) Se amplía automáticamente el plazo.
- d) El procedimiento continúa.

Respuesta correcta: b)

19.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los registros electrónicos deberán permitir la presentación de documentos:

- a) Sólo en horario de oficina.
- b) Únicamente de lunes a viernes.
- c) Las 24 horas todos los días del año.
- d) Solo con cita previa.

Respuesta correcta: c)

20.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el recurso potestativo de reposición se interpone ante:

- a) El órgano judicial.
- b) El órgano que dictó el acto.
- c) El Defensor del Pueblo.
- d) El órgano superior jerárquico.

Respuesta correcta: b)

21.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la tramitación de urgencia supone:

- a) Reducir a la mitad los plazos, salvo los relativos a la presentación de solicitudes y recursos.
- b) Duplicar los plazos.
- c) Suspender el procedimiento.
- d) Eliminar trámites.

Respuesta correcta: a)

22.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la instrucción del procedimiento tiene como finalidad:

- a) Dictar sentencia.
- b) Comprobar y determinar los hechos.
- c) Ejecutar sanciones.
- d) Elaborar reglamentos.



Respuesta correcta: b)

23.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados pueden formular alegaciones:

- a) Sólo al inicio del procedimiento.
- b) Sólo antes de la prueba.
- c) En cualquier momento anterior al trámite de audiencia.
- d) Sólo mediante abogado.

Respuesta correcta: c)

24.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los informes serán facultativos salvo que:

- a) Una norma establezca lo contrario.
- b) El interesado no comparezca.
- c) Lo solicite cualquier ciudadano.
- d) Exista recurso administrativo.

Respuesta correcta: a)

25.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la tramitación simplificada del procedimiento administrativo común deberá resolverse en:

- a) 10 días, salvo que reste menos para su tramitación ordinaria.
- b) 20 días, salvo que reste menos para su tramitación ordinaria.
- c) 30 días, salvo que reste menos para su tramitación ordinaria.
- d) 45 días, salvo que reste menos para su tramitación ordinaria.

Respuesta correcta: c)

26.- En la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, la discriminación indirecta se produce cuando:

- a) Existe violencia física.
- b) Una disposición aparentemente neutra perjudica especialmente a un sexo.



- c) Hay diferencia salarial voluntaria.
- d) Se produce un delito.

Respuesta correcta: b)

27.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el principio de no agravación implica que:

- a) El recurso no puede empeorar la situación del recurrente.
- b) No pueden imponerse sanciones.
- c) El procedimiento debe finalizar siempre favorablemente.
- d) La Administración no puede revisar actos.

Respuesta correcta: a)

28.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la revisión de oficio procede respecto de actos:

- a) Meramente irregulares.
- b) Nulos de pleno derecho.
- c) Favorables siempre.
- d) Firmes judicialmente.

Respuesta correcta: b)

29.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la declaración de lesividad afecta a actos:

- a) Nulos.
- b) Favorables anulables.
- c) Inexistentes.
- d) Sancionadores.

Respuesta correcta: b)

30.- Según la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el recurso de alzada se interpone contra actos que:

- a) Agotan la vía administrativa.
- b) No ponen fin a la vía administrativa.
- c) Sean firmes.
- d) Sean reglamentos.

Respuesta correcta: b)



31.- La condición de funcionario de carrera se adquiere por el cumplimiento sucesivo de los siguientes requisitos:

- a) Nombramiento, superación del proceso selectivo, toma de posesión y acatamiento de la Constitución.
- b) Superación del proceso selectivo, nombramiento por autoridad competente publicado en el Diario Oficial, acto de acatamiento de la Constitución y toma de posesión en plazo.
- c) Firma del contrato administrativo, alta en la Seguridad Social y superación del periodo de prácticas.
- d) Superación de la oposición, publicación en el Tablón de Anuncios y alta en nómina

Respuesta correcta: b)

32.- ¿Cuál de las siguientes NO es una causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera?

- a) La jubilación total del funcionario.
- b) La sanción disciplinaria de separación del servicio que tuviere carácter firme.
- c) La suspensión firme de funciones por un periodo de dos años.
- d) La renuncia a la condición de funcionario.

Respuesta correcta: c)

33.- El CONCURSO como el procedimiento normal de provisión de puestos de trabajo consistirá en:

- a) La apreciación discrecional de la idoneidad de los candidatos por el Alcalde.
- b) La valoración de los méritos y capacidades y, en su caso, aptitudes de los candidatos por órganos colegiados de carácter técnico.
- c) La realización de una prueba teórica eliminatoria sobre el temario específico del puesto.
- d) La antigüedad exclusiva en el cuerpo o escala de procedencia

Respuesta correcta: b)

34.- ¿Qué retribuyen las retribuciones complementarias de los funcionarios?

- a) La antigüedad en el cuerpo o escala y el subgrupo de adscripción.



- b) Las características de los puestos de trabajo, la carrera profesional o el desempeño, rendimiento o resultados alcanzados.
- c) Únicamente los servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal.
- d) El coste de la vida y la residencia en territorios insulares..

Respuesta correcta: b)

35.- ¿Quiénes son los Delegados de Prevención según la ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales?

- a) Técnicos superiores contratados por el empresario para dirigir el servicio de prevención.
- b) Los representantes de los trabajadores con funciones específicas en materia de prevención de riesgos en el trabajo.
- c) Funcionarios de la Inspección de Trabajo que vigilan el cumplimiento de la ley.
- d) El personal directivo encargado de la gestión de recursos humanos

Respuesta correcta: b)

36.- ¿En qué centros de trabajo se constituirá obligatoriamente un Comité de Seguridad y Salud?

- a) En todos aquellos que tengan al menos diez trabajadores.
- b) En todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con 50 o más trabajadores.
- c) Únicamente en las Administraciones Públicas y grandes superficies comerciales.
- d) Solo en aquellas empresas calificadas como de especial peligrosidad por el Gobierno

Respuesta correcta: b)

37.- El coste de las medidas relativas a la seguridad y la salud en el trabajo:

- a) Se repartirá equitativamente entre el empresario y los trabajadores.
- b) Podrá ser descontado de las gratificaciones extraordinarias de los empleados.
- c) No deberá recaer en modo alguno sobre los trabajadores.
- d) Será asumido íntegramente por la Seguridad Social

Respuesta correcta: c)

38.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del



Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, son contratos del sector público:

- a) Sólo los administrativos.
- b) Administrativos y privados.
- c) Sólo los contratos menores.
- d) Únicamente los contratos de obras.

Respuesta correcta: b)

39.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, los contratos sujetos a regulación armonizada son aquellos:

- a) Regulados exclusivamente por las Comunidades Autónomas
- b) Que superan determinados umbrales económicos establecidos por la UE
- c) Que celebran los ayuntamientos pequeños
- d) Firmados únicamente electrónicamente

Respuesta correcta: b)

40.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, la perfección del contrato administrativo se produce:

- a) Con la adjudicación.
- b) Con la formalización.
- c) Con la publicación.
- d) Con la licitación.

Respuesta correcta: b)

41.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para contratar con el sector público, el empresario debe tener:

- a) Nacionalidad española obligatoriamente.
- b) Capacidad de obrar y solvencia.



- c) Más de diez trabajadores.
- d) Sede en Canarias.

Respuesta correcta: b)

42.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, la sucesión en la persona del contratista puede producirse por:

- a) Capricho de la Administración.
- b) Fusión o absorción empresarial.
- c) Cambio de domicilio.
- d) Vacaciones del contratista.

Respuesta correcta: b)

43.- En los contratos de servicios que conllevan prestaciones directas a favor de la ciudadanía ¿qué protección especial otorga la ley a los bienes afectos?

- a) Pasan a ser de dominio público de forma inmediata.
- b) Deben ser custodiados por el contratista en instalaciones de la Administración.
- c) No podrán ser objeto de embargo.
- d) Su valor debe ser amortizado linealmente en el primer año del contrato.

Respuesta correcta: c)

44.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el valor estimado del contrato incluye:

- a) Solo el precio inicial sin IVA.
- b) Posibles prórrogas y modificaciones previstas.
- c) Únicamente impuestos.
- d) Solo gastos de publicidad.

Respuesta correcta: b)

45.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del



Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en el procedimiento abierto:

- a) Solo pueden participar empresas invitadas
- b) Cualquier empresario interesado puede presentar oferta.
- c) No existe publicidad.
- d) Es un procedimiento excepcional.

Respuesta correcta: b)

46.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, las prerrogativas de la Administración en los contratos administrativos incluyen:

- a) Modificar unilateralmente el contrato en ciertos casos.
- b) Incumplir libremente el contrato.
- c) Eliminar al contratista sin procedimiento.
- d) Renunciar al interés público.

Respuesta correcta: a)

47.- Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, la cesión del contrato requiere generalmente:

- a) Autorización del órgano de contratación.
- b) Solo acuerdo privado.
- c) Autorización judicial.
- d) Referéndum municipal.

Respuesta correcta: a)

48.- Entre los derechos individuales de los empleados públicos, se incluye el derecho a la defensa jurídica en los procedimientos seguidos ante cualquier orden jurisdiccional como consecuencia de:

- a) Cualquier actuación personal realizada fuera del horario de servicio.
- b) Únicamente los procedimientos penales por delitos de prevaricación.
- c) El ejercicio legítimo de sus funciones o cargos públicos.



- d) Las reclamaciones de daños y perjuicios interpuestas por otros empleados públicos.

Respuesta correcta: c)

49.- La provisión de puestos de trabajo en la administración local puede realizarse mediante:

- a) Concurso y libre designación.
- b) Sorteo público.
- c) Subasta.
- d) Oposición exclusivamente.

Respuesta correcta: a)

50.- La Agencia Española de Protección de Datos es:

- a) Un órgano judicial.
- b) La autoridad independiente de control.
- c) Una sociedad estatal con capital único de la administración general del Estado.
- d) Una empresa pública.

Respuesta correcta: b)

51.- De acuerdo con el artículo 200 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, ¿cuáles de las siguientes entidades están sometidas al régimen de contabilidad pública?

- a) Solamente la entidad principal y sus organismos autónomos.
- b) Las entidades locales, sus organismos autónomos y las sociedades mercantiles en cuyo capital tengan participación total o mayoritaria las entidades locales.
- c) Únicamente las sociedades mercantiles, debiendo las entidades locales regirse por el Código de Comercio.
- d) Solo los municipios de más de 50.000 habitantes.

Respuesta correcta: b)



52.- Según la Regla 1 de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local, ¿qué municipios están obligados a aplicar el MODELO NORMAL?

- a) Todos los municipios con independencia de su población o presupuesto.
- b) Los municipios cuyo presupuesto exceda de 3.000.000 €, o aquellos con presupuesto superior a 300.000 € y población superior a 5.000 habitantes.
- c) Solo los municipios que sean capitales de provincia o de comunidad autónoma.
- d) Aquellos que decidan voluntariamente aplicarlo, siempre que su población no baje de los 20.000 habitantes.

Respuesta correcta: b)

53.- Según la Regla 12 de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local, el modelo normal del sistema de información contable para la Administración local tiene por objeto registrar todas las operaciones de naturaleza presupuestaria, económica, financiera y patrimonial que se produzcan en el ámbito de la entidad contable, así como mostrar, a través de estados e informes, la imagen fiel de :

- a) Únicamente el resultado presupuestario del ejercicio corriente.
- b) Su patrimonio, de la situación financiera, del resultado económico patrimonial y de la ejecución del presupuesto..
- c) El cumplimiento estricto del programa electoral en términos monetarios.
- d) Los flujos de efectivo de las sociedades mercantiles privadas participadas minoritariamente.

Respuesta correcta: b)

54.- El Sistema de Información Contable Normal para la Administración Local se configura como:

- a) Una base de datos aislada para el registro de multas y sanciones.
- b) Un conjunto integrado de subsistemas o áreas contables que debe garantizar la concordancia, exactitud y automatismo de los registros.
- c) Un programa informático propiedad exclusiva del Ministerio de Hacienda de uso prohibido para los Cabildos.
- d) Una recopilación manual de libros-registro para el control de la tesorería.

Respuesta correcta: b)



55.- ¿Cuáles son las CUENTAS ANUALES que integran la Cuenta de la propia entidad local y las que deben formar cada uno de sus organismos autónomos en el modelo normal de contabilidad local según la Regla 45.1 de la de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local?

- a) Balance y Cuenta de Pérdidas y Ganancias exclusivamente.
- b) El Balance, la Cuenta del resultado económico-patrimonial, el Estado de cambios en el patrimonio neto, el Estado de flujos de efectivo, el Estado de Liquidación del Presupuesto y la Memoria.
- c) Únicamente el acta de arqueo de caja y las facturas pendientes de pago.
- d) El presupuesto prorrogado y el avance de liquidación del ejercicio anterior.

Respuesta correcta: b)

56.- Según el Marco Conceptual de la contabilidad pública, el patrimonio neto se define como:

- a) La parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos.
- b) La suma total de los bienes y derechos controlados económicamente por la entidad local.
- c) El conjunto de activos portadores exclusivamente de rendimientos económicos comerciales.
- d) La diferencia entre los ingresos presupuestarios netos y los gastos presupuestarios netos.

Respuesta correcta: a)

57.- Según establece la Regla 4 de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local, ¿cuál es el ámbito temporal del ejercicio contable?

- a) Se extiende por periodos de dos años coincidiendo con la planificación estratégica.
- b) El ejercicio contable coincidirá con el año natural, salvo en los casos de disolución o creación de la entidad.
- c) Coincide con la legislatura de la corporación local (cuatro años).
- d) Es determinado libremente por el Pleno al aprobar las bases de ejecución del presupuesto.



Respuesta correcta: b)

58.- Según las Normas de Reconocimiento y valoración del Inmovilizado material establecida en la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local ¿cómo se determina la valoración inicial de un activo adquirido a terceros?

- a) Por su precio de adquisición, que incluye el precio de compra incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables que recaigan sobre la adquisición, así como cualquier coste directamente relacionado con la compra o puesta en condiciones de servicio del activo para el uso al que está destinado. Se deducirá del precio del elemento cualquier clase de descuento o rebaja que se haya obtenido .
- b) Por el importe que determine el Jurado de Expropiación Forzosa en todo caso.
- c) Únicamente por el valor catastral asignado por el Ministerio de Hacienda
- d) Por su valor de mercado en el momento de la entrega al uso general.

Respuesta correcta: a)

59.- ¿Cómo se valoran inicialmente las existencias según la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local ?

- a) El precio de adquisición o el coste de producción
- b) El valor razonable del activo recibido mediante permuta comercial.
- c) El precio de venta estimado deduciendo un beneficio industrial del 15%
- d) Su valor de reposición únicamente al cierre del ejercicio.

Respuesta correcta: a)

60.- Según la Orden EHA/3565/2008, 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales ¿cómo se define la "aplicación presupuestaria"?

- a) Únicamente por la clasificación económica a nivel de capítulo.
- b) Al menos, por la conjunción de las clasificaciones por programas y económica, al nivel de grupo de programa o programa y concepto o subconcepto



respectivamente. En el caso de que la Entidad local opte por utilizar la clasificación orgánica, la aplicación presupuestaria vendrá definida por la conjunción de las clasificaciones orgánica, por programas y económica

- c) Exclusivamente por la unidad orgánica que gestiona el gasto.
- d) Ninguna de las anteriores

Respuesta correcta: b)

61.- ¿Cuál de los siguientes casos de acumulación de fases de ejecución del presupuesto de gastos es legalmente posible en un solo acto administrativo?

- a) Autorización-Ordenación del pago
- b) Autorización-disposición-reconocimiento de la obligación.
- c) Disposición-Pago material únicamente.
- d) No es posible la acumulación de fases de ejecución del presupuesto de gastos.

Respuesta correcta:b)

62.- ¿Qué acto define el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la ley 39/1988, de 28 de diciembre Reguladora de las Haciendas Locales como aquel mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido?

- a) La autorización del gasto.
- b) La disposición o compromiso
- c) El reconocimiento y liquidación de la obligación.
- d) La ordenación del pago.

Respuesta correcta:c)

63.- Según el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, ¿qué es requisito indispensable previo a la expedición de las órdenes de pago ?

- a) Que el presupuesto del año siguiente esté aprobado inicialmente.
- b) Acreditar documentalmente ante el órgano competente la realización de la prestación o el derecho del acreedor de conformidad con los acuerdos que en su día autorizaron y comprometieron el gasto .
- c) Que el contratista haya depositado una garantía definitiva del 10% del precio.



- d) Que se haya publicado el anuncio de adjudicación en el perfil del contratante.

Respuesta correcta: b)

64.- ¿Qué información mínima deben recoger las relaciones de órdenes de pago, para cada una de las obligaciones en ellas incluidas, según el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la ley 39/1988, de 28 de diciembre Reguladora de las Haciendas Locales?

- a) Solo el número de cuenta bancaria y el código IBAN.
- b) Sus importes bruto y líquido, la identificación del acreedor y la aplicación o aplicaciones presupuestarias a que deba imputarse.
- c) La firma del adjudicatario y el visto bueno del Tribunal de Cuentas.
- d) El informe de fiscalización previa limitada en todos los casos.

Respuesta correcta: b)

65.- En cuanto al cierre del ejercicio, las obligaciones reconocidas pendientes de pago a 31 de diciembre:

- a) Deben ser financiadas obligatoriamente mediante una operación de crédito de tesorería.
- b) Quedarán anuladas de pleno derecho si no se han pagado.
- c) Integrarán la agrupación de Presupuestos cerrados .
- d) Se incorporarán automáticamente como créditos iniciales del presupuesto siguiente.

Respuesta correcta: c)

66.- Según el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, ¿en qué supuesto la incorporación de remanentes de crédito es OBLIGATORIA?

- a) En todos los gastos de personal no ejecutados.
- b) En los créditos extraordinarios concedidos en el primer semestre.
- c) En los créditos que amparen proyectos financiados con ingresos afectados, salvo desistimiento de la ejecución.
- d) Únicamente en los contratos de suministros de bienes fungibles.



Respuesta correcta: c)

67.- Según la Orden EHA/3565/2008, 3 de diciembre , por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales, ¿cómo se clasifican económicamente las previsiones de ingresos en los estados de ingresos del presupuesto?

- a) Únicamente por la unidad orgánica que gestiona el cobro.
- b) Separando las operaciones corrientes, las de capital y las financieras, con una estructura de capítulos, artículos, conceptos y subconceptos.
- c) Por la finalidad social de los recursos, independientemente de su origen.
- d) Exclusivamente a nivel de capítulo para todos los tributos locales.

Respuesta correcta: b)

68.- De acuerdo con la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local , respecto a la Cuenta 430, ¿qué ocurre el día 1 de enero con los derechos liquidados en el ejercicio anterior pendientes de cobro?

- a) Deben anularse y volverse a liquidar en el nuevo presupuesto.
- b) Se mantienen en la cuenta 430 hasta que se produzca el cobro efectivo.
- c) Pasan a formar parte del saldo inicial de la cuenta 431 «Deudores por derechos reconocidos. Presupuestos de ingresos cerrados».
- d) Se integran automáticamente en el Remanente de Tesorería para gastos generales sin registro individualizado.

Respuesta correcta: c)

69.- La Regla 25 de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local define un "Gasto con financiación afectada" como:

- a) Cualquier gasto corriente financiado con ingresos patrimoniales de libre disposición.
- b) Un gasto de capital financiado exclusivamente con operaciones de crédito a corto plazo.
- c) Cualquier proyecto de gasto que se financie, en todo o en parte, con recursos concretos que en caso de no realizarse el gasto no podrían percibirse o si se hubieran percibido deberían reintegrarse a los agentes que los aportaron .



- d) Los gastos de personal que cuentan con una subvención del Estado para el fomento del empleo.

Respuesta correcta: c)

70.- Según establece la Regla 28 de la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local , ¿cómo se calcula el coeficiente de financiación ?

- a) Dividiendo las obligaciones reconocidas entre los derechos recaudados.
- b) Dividiendo los ingresos presupuestarios (reconocidos y pendientes de reconocer) afectados a la realización de un gasto presupuestario, por el importe total de éste (realizado y a realizar).
- c) Multiplicando el remanente de tesorería por el porcentaje de subvención concedida.
- d) Restando las desviaciones de financiación negativas de las positivas del ejercicio.

Respuesta correcta: b)

71.- En los supuestos de gastos con financiación afectada en los que los derechos afectados reconocidos superen a las obligaciones por aquellos financiadas, el remanente de tesorería disponible para gastos generales de la entidad deberá:

- a) Aumentarse en la cuantía del exceso de financiación.
- b) Minorarse en el exceso de financiación producido
- c) Mantenerse inalterado si el gasto es de carácter plurianual.
- d) Ninguna de las anteriores

Respuesta correcta: b)

72.- ¿En qué situación se utiliza la cuenta 555 «Pagos pendientes de aplicación»?

- a) Cuando se realiza un pago presupuestario cuya factura ha sido extraviada.
- b) Para recoger los pagos realizados por la entidad cuando, excepcionalmente, se desconoce su origen, y en general, aquéllos que no pueden aplicarse definitivamente.
- c) Exclusivamente para el pago de intereses de demora de préstamos bancarios.
- d) Para los fondos librados a justificar que están pendientes de aprobación.



Respuesta correcta: b)

73.- ¿ Qué recoge la cuenta 556 «Movimientos internos de tesorería»?

- a) El traslado de fondos entre distintas cuentas de tesorería de la entidad sujeto de la contabilidad.
- b) La compensación de deudas tributarias con subvenciones a recibir.
- c) Los cobros y pagos que se compensan sin existir movimiento real de efectivo.
- d) El pago de nóminas desde la cuenta operativa a los empleados

Respuesta correcta: a)

74.- ¿Qué cuenta deudora recoge los derechos reconocidos durante el periodo de vigencia del presupuesto e imputados al mismo ?

- a) Cuenta 400 «Acreedores presupuestarios».
- b) Cuenta 431 «Deudores por derechos reconocidos. Presupuestos de ingresos cerrados».
- c) Cuenta 430 «Deudores por derechos reconocidos. Presupuesto de ingresos corriente».
- d) Cuenta 554 «Cobros pendientes de aplicación».

Respuesta correcta: c)

75.- ¿Qué entidades integran la Cuenta General según el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo?

- a) Solo la propia entidad local y sus organismos autónomos administrativos.
- b) La propia entidad y las sociedades mercantiles con participación superior al 50%.
- c) La de la propia entidad, la de los organismos autónomos y la de las sociedades mercantiles de capital íntegramente propiedad de las entidades locales.
- d) Únicamente las entidades locales territoriales de más de 20.000 habitantes.

Respuesta correcta: c)

76.- ¿Cuál es el objeto de las bases de ejecución del presupuesto?



- a) Contener la adaptación de las disposiciones generales en materia presupuestaria a la organización y circunstancias de la propia entidad y de sus organismos autónomos, así como aquellas otras necesarias para su acertada gestión.
- b) Modificar lo legislado para la administración económica general del Estado.
- c) Sustituir los reglamentos generales de ejecución del gasto en periodos de prórroga presupuestaria
- d) Regular los procedimientos de gestión tributaria de los impuestos locales.

Respuesta correcta: a)

77.- ¿En qué fecha límite debe el Presidente remitir el Presupuesto General al Pleno de la corporación para su aprobación, enmienda o devolución?

- a) Antes del 15 de septiembre.
- b) Antes del 1 de octubre.
- c) Antes del día 15 de octubre.
- d) Antes del 31 de diciembre para su entrada en vigor inmediata

Respuesta correcta: c)

78.- Como parte del control externo, las entidades locales deben rendir su Cuenta General al Tribunal de Cuentas antes del:

- a) 1 de marzo del ejercicio siguiente.
- b) 1 de junio del ejercicio siguiente.
- c) 15 de octubre de cada año.
- d) 31 de diciembre del año natural.

Respuesta correcta: c)

79.- ¿Con qué recursos se puede financiar el aumento de crédito por créditos extraordinarios o suplementos?

- a) Con el reembolso de préstamos
- b) Con cargo al remanente líquido de tesorería, con nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los previstos, y mediante anulaciones o bajas de créditos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio .
- c) Exclusivamente mediante la subida de los tipos impositivos de los tributos o demás ingresos de derecho público



- d) Con los fondos procedentes de la venta de cualquier bien de dominio público afecto a un servicio.

Respuesta correcta: b)

80.- ¿Cuál de los siguientes gastos NO está sometido a fiscalización previa?

- a) Las inversiones reales superiores a 50.000 euros.
- b) Los gastos menores de 3.005,06 euros que se paguen mediante el sistema de anticipos de caja fija.
- c) Los contratos de obras adjudicados por procedimiento abierto.
- d) Las subvenciones de capital destinadas a organismos autónomos.

Respuesta correcta: b)

81.- Cuando el Pleno de la corporación local adopta una resolución contraria a un reparo formulado por la Intervención, ¿qué obligación anual tiene el órgano interventor ?

- a) Publicar dicha resolución en el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) Remitir anualmente al Tribunal de Cuentas todas las resoluciones y acuerdos contrarios a los reparos, junto con un resumen de anomalías en ingresos.
- c) Interponer un recurso contencioso-administrativo contra el propio Ayuntamiento.
- d) Solicitar la dimisión del órgano gestor responsable.

Respuesta correcta: b)

82.- ¿Cuál es el objeto del control de eficacia según el artículo 221 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo?

- a) Verificar que el personal funcionario cumpla su horario de trabajo.
- b) La comprobación periódica del grado de cumplimiento de los objetivos, así como el análisis del coste de funcionamiento y del rendimiento de los servicios o inversiones.
- c) Asegurar que todos los contratos se adjudiquen mediante procedimiento abierto.
- d) Auditar los sistemas informáticos de la Tesorería local.

Respuesta correcta: b)



83.- Los acuerdos provisionales adoptados por las corporaciones locales para el establecimiento, supresión y ordenación de tributos y para la fijación de los elementos necesarios en orden a la determinación de las respectivas cuotas tributarias, así como las aprobaciones y modificaciones de las correspondientes ordenanzas fiscales, se expondrán en el tablón de anuncios de la Entidad durante:

- a) 15 días, como máximo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.
- b) 15 días, como mínimo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.
- c) 30 días, como mínimo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.
- d) 30 días, como máximo, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Respuesta correcta: c)

84.- Según la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, son supuestos de EXENCIÓN aquellos en que:

- a) No se realiza el hecho imponible por falta de capacidad económica.
- b) A pesar de realizarse el hecho imponible, la ley exime del cumplimiento de la obligación tributaria principal.
- c) La Administración decide no cobrar el tributo por razones de equidad.
- d) El tributo ha prescrito por haber transcurrido cuatro años.

Respuesta correcta: b)

85.- El "sustituto del contribuyente" es el sujeto pasivo que:

- a) Paga la deuda en nombre del contribuyente de forma voluntaria.
- b) Hereda las deudas de una persona física tras su fallecimiento.
- c) Por imposición de la ley y en lugar del contribuyente, está obligado a cumplir la obligación tributaria principal y las formales.
- d) Está obligado a cumplir la obligación sólo la obligación tributaria principal.

Respuesta correcta: c)



86.- Respecto a la representación voluntaria, la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria establece que para interponer recursos o desistir de ellos, la representación:

- a) Se presume siempre concedida por tratarse de un acto de mero trámite.
- b) Puede acreditarse verbalmente ante el funcionario de la ventanilla única.
- c) Deberá acreditarse por cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna o mediante declaración en comparecencia personal del interesado ante el órgano administrativo competente .
- d) Solo es válida si se otorga mediante escritura pública notarial.

Respuesta correcta: c)

87.- La derivación de la acción administrativa a los responsables SUBSIDIARIOS requerirá:

- a) Únicamente la notificación del acuerdo de inicio del procedimiento sancionador.
- b) La previa declaración de fallido del deudor principal y de los responsables solidarios.
- c) Que la deuda supere la cuantía de 600.000 euros.
- d) Un informe favorable de la Comisión Consultiva de la Administración.

Respuesta correcta:b)

88.- En los tributos de cobro periódico por recibo, las sucesivas liquidaciones podrán notificarse:

- a) Únicamente de forma individual en el domicilio fiscal cada año.
- b) Colectivamente mediante edictos, una vez notificada la liquidación correspondiente al alta en el respectivo registro, padrón o matrícula.
- c) Solo a través de la dirección electrónica habilitada obligatoriamente.
- d) Mediante comunicación verbal en las oficinas de atención al ciudadano.

Respuesta correcta:b)



89.- En cuanto a la carga de la prueba, el artículo 105.1 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria establece que en los procedimientos de aplicación de los tributos:

- a) La falta de prueba por el obligado supone siempre una infracción muy grave.
- b) Corresponde siempre a la Administración probar la inexistencia de exenciones.
- c) Quien haga valer su derecho deberá probar los hechos constitutivos del mismo.
- d) Los obligados tributarios están exentos de probar hechos que consten en su contabilidad.

Respuesta correcta: c)

90.- ¿Qué fuerza ejecutiva tiene la providencia de apremio según el artículo 167.2 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria?

- a) La de un acto administrativo simple sujeto a validación judicial previa.
- b) Ninguna, hasta que sea ratificada por un Juez de lo Contencioso.
- c) La misma fuerza ejecutiva que la sentencia judicial para proceder contra los bienes y derechos de los obligados tributarios.
- d) Únicamente fuerza ejecutiva sobre bienes muebles, excluyendo inmuebles.

Respuesta correcta: c)

91.- Una vez notificada la providencia de apremio entre los días 1 y 15 de cada mes, ¿hasta qué día tiene el obligado para pagar la deuda ?

- a) Hasta el último día de ese mismo mes.
- b) Hasta el día 5 del mes siguiente.
- c) Hasta el día 20 de dicho mes (o inmediato hábil posterior).
- d) Goza de un plazo de 15 días hábiles desde la recepción.

Respuesta correcta: c)

92.- ¿Cómo responden los adquirentes de bienes afectos por ley al pago de la deuda tributaria?

- a) Responden de forma solidaria con el deudor principal en todo caso.
- b) Únicamente si la administración prueba que hubo mala fe en la compra.
- c) Responderán subsidiariamente con dichos bienes, por derivación de la acción tributaria, si la deuda no se paga.



- d) Su responsabilidad se limita a los intereses de demora generados tras la compra.

Respuesta correcta: c)

93.- ¿En qué consiste el DERECHO DE RETENCIÓN de la Administración tributaria según la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria?

- a) En la facultad de retener el DNI del deudor hasta que satisfaga la deuda.
- b) En la retención frente a todos sobre las mercancías declaradas en las aduanas para el pago de la deuda aduanera y fiscal, por el importe de los respectivos derechos e impuestos liquidados, de no garantizarse de forma suficiente el pago de la misma .
- c) En la posibilidad de descontar de las nóminas de los funcionarios el importe de sus multas de tráfico.
- d) En la incautación definitiva de vehículos que circulen sin el seguro obligatorio.

Respuesta correcta:b)

94.- Para asegurar el cobro de las deudas para cuya recaudación sea competente, la Administración tributaria podrá adoptar medidas cautelares de carácter provisional cuando:

- a) Se haya dictado ya la providencia de apremio.
- b) Existan indicios racionales de que, en otro caso, el cobro se vería frustrado o gravemente dificultado.
- c) La deuda tributaria sea superior a 30.000 euros.
- d) El obligado tributario haya solicitado previamente un aplazamiento.

Respuesta correcta:b)

95.- ¿Cuál es el objeto específico de la actuación de INVESTIGACIÓN en el procedimiento inspector?

- a) Revisar los actos, elementos y valoraciones consignados por los obligados en sus declaraciones.
- b) Descubrir la existencia, en su caso, de hechos con relevancia tributaria no declarados o declarados incorrectamente por los obligados tributarios



- c) Únicamente el asesoramiento e informe a los órganos de la Administración Insular.
- d) La tramitación de aplazamientos y fraccionamientos en período voluntario

Respuesta correcta:b)

96.- Si el obligado tributario se OPONE a la entrada de los funcionarios de inspección en su local de negocio, siempre que no sea el domicilio personal ¿qué se precisa para acceder?

- a) Siempre y en todo caso una autorización judicial del Juzgado de lo Contencioso.
- b) un acuerdo de entrada de la autoridad administrativa que reglamentariamente se determine
- c) Una providencia de apremio dictada por el Tesorero Insular.
- d) No se puede entrar bajo ningún concepto si no hay consentimiento del titular

Respuesta correcta:b)

97.-¿Cómo se clasifican las infracciones tributarias ?

- a) Simples y graves.
- b) Leves, graves y muy graves.
- c) Administrativas, ejecutivas y penales.
- d) Ordinarias y extraordinarias

Respuesta correcta:b)

98.- ¿Cuáles son las clases de sanciones tributarias previstas en el artículo 185 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria?

- a) Solo multas pecuniarias proporcionales.
- b) Sólo multas fijas
- c) Sanciones pecuniarias (multa fija o proporcional) y, cuando proceda, sanciones no pecuniarias de carácter accesorio.
- d) Amonestación privada y publicación en el Boletín Oficial.

Respuesta correcta: c)

99.- Respecto a la graduación de sanciones, ¿cuándo se entiende que existe "comisión repetida" según el artículo 187.1.a) de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria?



- a) Cuando el infractor comete tres faltas leves en un mismo ejercicio económico.
- b) Cuando el sujeto infractor hubiera sido sancionado por una infracción de la misma naturaleza, ya sea leve, grave o muy grave, en virtud de resolución firme en vía administrativa dentro de los cuatro años anteriores a la comisión de la infracción.
- c) Cuando existan indicios de dolo en más de un impuesto local.
- d) Solo si la sanción anterior fue calificada como "muy grave".

Respuesta correcta:b)

100.- Para poder ser beneficiario del Plan de Pago Personalizado regulado en la Ordenanza Fiscal de Gestión, Inspección y Recaudación del Cabildo de Lanzarote, la cuota mínima que resulte de aplicar a la suma de los tributos de cobro periódico y notificación colectiva la periodicidad de los pagos seleccionados por el interesado, no podrá ser inferior a:

- a) 10 euros.
- b) 50 euros.
- c) 30 euros.
- d) 6 euros.

Respuesta correcta: c)

